

**Copia conforme
all'originale**

Gruppo Assis IV FSR Regione Puglia



Regione Puglia e GAL Ponte Lama

Convenzione tra

Per il Direttore Provinciale
Francesco Paolo Chimienti
L'incaricato con delega di firma.
Disp. di Servizio n. 2 del 22/02/2010
CAPUANNA

esatte € - 168,90
al n. 21667 serie
Atto registrato il 03 NOV 2010
Ufficio Provinciale di Bari
Direz. Provinciale di Bari
Agenzia delle Entrate

0 1 08 179424 057 4
0001-00009
D9EF5A35CD642082
BB015576
13/09/2010 07:48:27
00000CF9
M0H0CD01
0023314
Ministero dell'Economia e delle Finanze
QUATTORDICI/62
€14,62



2007 - 2013

Programma di Sviluppo Rurale



DI REP. 01/967

Prot. n. 688 del 11/12/2010

GAL PONTE LAMA
Soc. Cons. a r.l.
Corso Garibaldi, 23
70052 Bisceglie (Br)
C.F. / P.I. 06986040720

AMMAJ ESTERNA
2009 Corso S. M.
33 00198 Roma (RM)
(06) 49888880 191 310

Il giorno 13 del mese di settembre dell'anno 2010, presso la sede della Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura - Bari, Lungomare Nazario Sauro 45/47, sono convenuti:
la Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo Rurale (C.F.: 80017210727), rappresentata dal Dr. Giuseppe Mauro Ferro, in qualità di Dirigente a Interim del Servizio Agricoltura / Autorità di Gestione (di seguito AdG) pro tempore per l'attuazione PSR Puglia 2007-2013, elettivamente domiciliato per la carica presso gli Uffici della Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare N. Sauro n. 45/47, CAP 70121

e

Il Gruppo di Azione Locale (di seguito GAL) PONTE LAMA Società Consortile a Responsabilità Limitata rappresentato dal sig. Verde Carlo C.F. VRDCRL55D25A662R, in qualità di legale rappresentante pro tempore, (ovvero) in forza dei poteri conferiti con atto del 21/12/2009, elettivamente domiciliato per la carica presso la sede legale, sita in Bisceglie (BA) - 70052 - Corso Garibaldi.

PREMESSO che:

1) Il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia (di seguito PSR) è stato approvato dalla Commissione europea con Decisione n. C (2008) 737 del 18 febbraio 2008;

2) Il PSR è stato approvato dalla Giunta regionale della Puglia (di seguito Giunta regionale) con deliberazione n. 148 del 12 febbraio 2008 ed è stato pubblicato sul BURP n. 34 del 29 febbraio 2008;

3) a seguito dell'Health Check della Politica Agricola Comune (PAC) e dell'adozione del Recovery Plan da parte del Parlamento Europeo e della conseguente emanazione nel 2009 di nuovi Regolamenti del Consiglio concernenti la PAC e il sostegno del FEASR allo sviluppo rurale per il periodo 2007-2013, sono state apportate revisioni ed integrazioni al PSR, approvate dalla Commissione europea con Decisione n. C (2010) N. 1311 del 05/03/2010 e recepite dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1005 del 26/04/2010;

4) l'attuazione della Misura 413 dell'Asse 4 - "Attuazione dell'impostazione Leader" - P.S.R. Puglia 2007/2013 - , prevede due fasi per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e dei Piani di Sviluppo Locale (PSL).

5) a seguito della prevista procedura di selezione la Giunta regionale con propria deliberazione n. 1229 del 25/05/2010, con le premesse riportate in tale atto, ha, tra l'altro, approvato l'esito della valutazione del Piano di Sviluppo Locale del GAL PONTE LAMA effettuata dalla Commissione di valutazione, ammettendolo a finanziamento, ha avviato la fase negoziale per ridefinire il Piano finanziario e gli eventuali criteri di selezione aggiuntivi proposti dal GAL e far apportare le eventuali modifiche del PSL, laddove presenti elementi non perfettamente in linea con il disposto del PSR;

6) che al fine di dare efficacia ed efficienza alla spesa pubblica attivabile dai GAL e, di renderla compatibile con i vincoli relativi al disimpegno imposti dalle norme comunitarie, è necessario procedere:

o alla pianificazione annuale dell'avanzamento di spesa in funzione del rispetto, anche da parte del GAL, della regola del disimpegno automatico (n+2);



○ alla determinazione dei rapporti tra l'avanzamento della spesa a valore sulla misura 431 e l'avanzamento della spesa a valore sulle misure 413 e 421, con l'obiettivo di massimizzare l'efficacia delle spese di gestione del GAL;

7) l'Autorità di Gestione ha chiesto al GAL PONTE LAMA con nota n. 30/63954 del 12/7/10, di apportare modifiche ed integrazioni al PSL relativamente al Piano Finanziario, Criteri di Selezione, procedure per l'acquisizione di beni e servizi e all'attuazione della misura 431;

8) il GAL, in qualità di soggetto attuatore del proprio PSL nel territorio di competenza, provvede ad attivare le misure/azioni ivi contemplate ed a selezionare ed a gestire le operazioni nel pieno rispetto delle disposizioni generali del PSR, nonché di quelle specifiche degli Assi III e IV, delle rispettive misure e ad osservare la normativa, i regolamenti e le circolari di riferimento, nonché il Manuale delle procedure di attuazione delle misure degli Assi III e IV del PSR (di seguito "Manuale");

9) è necessario individuare ruoli, funzioni, obblighi e responsabilità delle Parti;

TUTTO CIO' PREMESSO, PRESO ATTO CHE

con deliberazione del 03/09/2010, che si allega alla presente convenzione per costituire parte integrante e sostanziale, il GAL PONTE LAMA ha provveduto ad adeguare ed approvare il proprio PSL così come previsto dalla richiamata deliberazione della G.R. n. 1229 del 25/05/2010;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Disposizioni generali)

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto così come gli atti e i documenti richiamati in premessa, se pur non materialmente allegati, sono noti alle parti e costituiscono parte integrante e sostanziale della convenzione.

Articolo 2

(Oggetto e finalità della Convenzione)

La presente convenzione è finalizzata a dare piena attuazione al Piano di Sviluppo Locale (di seguito PSL) del GAL PONTE LAMA, e sue successive modificazioni ed integrazioni, mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie assegnate ad esso dall'Autorità di Gestione (di seguito AdG) del PSR Puglia 2007-2013, con riferimento alle indicazioni inerenti l'attuazione dell'Asse IV "Impostazione Leader" e delle Misure 413, 421 e 431, della vigente normativa comunitaria e nazionale sul sostegno del FEASR allo sviluppo rurale per il periodo 2007-2013 e delle norme ad essa collegate.

Articolo 3

(Funzione gestionale)

La Regione attraverso il PSR individua il GAL quale "soggetto attuatore", nel proprio territorio, del PSL, attraverso la gestione delle misure dell'Asse III e dell'Asse IV secondo le modalità ed i contenuti del PSL stesso. Il GAL assume, quindi, impegni ed obblighi equivalenti a quelli dell'AdG con particolare osservanza:

- delle norme regolamentari, delle disposizioni nazionali e regionali e delle procedure riportate nel

"Manuale";

GAL PONTE LAMA
Soc. Cons. a r.l.
Corso Garibaldi, 23
70052 Bisceglie (Bt)
C.F. / P.I. 06986040720



- delle indicazioni del PSR nell'attuazione delle misure degli Assi III e IV, con particolare riferimento alla coerenza della declinazione delle misure del proprio PSL rispetto alle schede di misura del PSR;

- dei criteri di selezione delle operazioni a valore sulle misure degli Assi III e IV, sulla base di quanto approvato dal Comitato di Sorveglianza del PSR nelle sedute del 30 giugno 2009 e del 29 giugno 2010;

- della programmazione finanziaria e degli obiettivi di spesa annuale del PSL, con riferimento alle risorse finanziarie pubbliche - secondo le seguenti percentuali di pagamento annuali sul totale delle risorse finanziarie pubbliche assegnate: 4% per l'anno 2010, 6% nel 2011, 15% nel 2012, 30% nel 2013, 30% nel 2014, 15% nel 2015; ciò al fine di assicurare il pieno utilizzo delle risorse stanziato secondo la regola del "n + 2" di cui all'articolo 29 del regolamento (CE) n. 1290/2005;

- della incidenza percentuale della spesa pubblica annuale a valore sulla misura 431 rispetto alla spesa pubblica annuale complessiva di tutte le misure, stabilita nei seguenti valori massimi ammissibili: 100% per l'anno 2010, 50% per l'anno 2011, 20% per l'anno 2012, 10% per l'anno 2013, 10% per l'anno 2014, 20% per il 2015.

Articolo 4

(Tempistica per i progetti a titolarità GAL)

Il GAL si impegna a presentare la domanda di aiuto per l'attuazione della misura 431 e il relativo progetto esecutivo telematicamente ed a farli pervenire in formato cartaceo alla Regione Puglia (AdG).

La domanda di pagamento a seguito del provvedimento di concessione regionale, deve essere presentata con allegata fidejussione bancaria o assicurativa secondo lo schema di cui alla circolare AGEA n. 18 del 19/3/09 e successive modificazioni

Articolo 5

(Funzioni di controllo)

Per le operazioni selezionate e finanziate nell'ambito del PSL, il cui beneficiario finale sia un soggetto diverso dal GAL, il GAL deve assicurare lo svolgimento delle funzioni di controllo delle domande di aiuto e delle domande di pagamento, secondo le procedure definite dall'Organismo Pagatore (AGEA) e quanto riportato nel Manuale delle procedure di attuazione delle misure degli Assi III e IV.

La Regione Puglia (AdG) garantisce il rispetto delle procedure suddette attraverso una propria azione di vigilanza dei sistemi di gestione e controllo del GAL. Essa svolge anche ulteriori attività di controllo a campione (ex-post) sulle domande di aiuto e di pagamento.

Articolo 6

(Funzioni di monitoraggio fisico e finanziario)

Il GAL assume i medesimi obblighi dell'AdG nell'assicurare la corretta e tempestiva implementazione delle attività di monitoraggio del PSL, secondo le indicazioni e le scadenze fissate dall'AdG, in particolare per la predisposizione della Relazione Annuale di Esecuzione (RAE) del PSR che l'AdG deve presentare alla Commissione europea, previa approvazione del Comitato di Sorveglianza, entro il 30 giugno di ogni anno. Il GAL, inoltre, deve assicurare la massima collaborazione con l'AdG nella fornitura di qualunque supporto informativo e conoscitivo in relazione alle attività di valutazione in itinere del PSR.

L'attività di monitoraggio suddetta dovrà essere svolta dal GAL sulla base di supporti, anche di natura informatica, che potranno essere messi a disposizione dall'AdG e, alternativamente, utilizzando proprie procedure, ferme restando le specifiche tecniche indicate nel manuale delle procedure.



Le risultanze del monitoraggio, su base trimestrale, costituiranno una reportistica che il GAL si impegna ad inviare all'AdG entro il 15° giorno del mese successivo alla scadenza del trimestre.

L'AdG si impegna ad effettuare i riscontri delle risultanze del monitoraggio effettuato dal GAL rispetto ai dati di avanzamento procedurale, finanziario e fisico desunti dagli applicativi del portale SIAN ed a comunicare al GAL le eventuali differenze, al fine di verificarne congiuntamente le cause e di provvedere all'allineamento dei dati stessi.

Articolo 7

(Principi generali di esecuzione finanziaria del PSL)

L'esecuzione finanziaria del PSL, da parte del GAL, comporta il rispetto delle seguenti condizioni:

a) completare l'attuazione del PSL - al termine del periodo utile per la chiusura finanziaria - con un ammontare di spese effettivamente sostenute, a valore sulle misure 413, 421 e 431, non inferiore agli importi riportati nel Piano finanziario per Misura del PSL;

b) in caso di mancato raggiungimento delle soglie di spesa e delle percentuali di pagamento annuali previste dall'articolo 3 della presente convenzione, l'AdG opera una decurtazione di risorse finanziarie pubbliche pari all'importo non speso (c.d. regola "n+2"). Sono fatti salvi gli effetti sospensivi dei termini di disimpegno susposti in caso di procedimenti giudiziari o a ricorsi amministrativi proposti da beneficiari finali, limitatamente alle somme sulle quali intervengono..

Con riferimento a quanto previsto alla precedente lettera a), ferma restando la quantificazione previsionale della spesa complessivamente prevista nell'ambito della misura 413 del PSL, sono ammesse compensazioni tra le dotazioni finanziarie previste a valore sulle singole misure dell'Asse III che la Misura 413 attiva per il perseguimento della strategia di sviluppo locale assunta dal PSL, entro i limiti di seguito indicati:

- entro il 10% della dotazione complessiva della misura, la variazione dell'importo deve essere comunicata dal GAL all'AdG, con la specificazione della motivazione;

- oltre il 10% suddetto, il GAL deve presentare una richiesta di autorizzazione all'AdG comprendente le relative motivazioni; la variazione diviene operativa solo dopo la formale autorizzazione dell'AdG trasmessa al GAL.

Le variazioni suddette non possono in ogni caso modificare l'entità delle risorse finanziarie pubbliche assegnate dall'AdG alla Misura 413 del PSL.

Il conseguimento degli obiettivi di spesa del piano finanziario del PSL, come modificato e integrato, comporta una verifica per ciascuna annualità, da effettuarsi sulla base dei pagamenti connessi all'attuazione delle annualità come desunti dalla situazione contabile comunicata da AGEA e risultanti dalla banca dati SIAN.

Articolo 8

(Disposizioni specifiche concernenti l'attuazione della Misura 431)

L'AdG riconosce al GAL, nel rispetto del Reg. 482 del 2009, una anticipazione finanziaria sulle spese di gestione risultanti dal "progetto esecutivo" di attuazione della Misura 431 del PSL, come richiesto con nota n. 30/63954 del 12/7/10;

Tale anticipazione è ammessa nel limite del 20% della spesa pubblica prevista per l'attuazione dell'Azione 3 "Attività connesse al funzionamento del GAL finalizzato alla predisposizione e



implementazione della strategia", nel quadro della Misura 431. Il pagamento di detta anticipazione è subordinato alla presentazione di un'apposita fidejussione, secondo le disposizioni di AGEA.

I pagamenti successivi delle spese di gestione saranno effettuati sulla base di domande di pagamento di acconti, fino ad un massimo della differenza tra la somma disponibile e l'ammontare dell'anticipazione, previa presentazione della domanda di pagamento e del rendiconto delle spese effettivamente sostenute. A conclusione del periodo di attuazione del PSL, il GAL presenterà una domanda di pagamento a saldo, fornendo con la stessa il rendiconto finale delle spese sostenute.

Articolo 9

(Disposizioni specifiche per l'attuazione della Misura 413)

Per l'attuazione della Misura 413, il GAL adotta gli schemi di bando concordati con l'AdG e ne dà comunicazione scritta ai fini della pubblicazione a cura dell'AdG nel Portale regionale dedicato al PSR ed, a proprie spese, pubblica un estratto dei bandi emanati sul BURP.

A seguito della presentazione delle domande di aiuto, l'AdG potrà mettere a disposizione del GAL eventuali supporti di natura informatica, funzionali alla gestione del procedimento istruttorio, con particolare riferimento alla determinazione del punteggio per la formazione delle graduatorie, basato sui criteri di selezione. Tale attività non preclude l'esigenza dell'implementazione delle procedure istruttorie come definite dagli applicativi del portale SIAN.

Per le Misure/Azioni con attuazione "a regia diretta e/o in convenzione" il GAL, a seguito della comunicazione all'AdG e dello svolgimento delle procedure indicate nel Manuale delle procedure, presenta la domanda di aiuto nella qualità di beneficiario finale.

Articolo 10

(Sanzioni e recuperi)

In caso di inosservanza delle norme di legge e regolamentari di riferimento, delle pattizioni contenute nella presente convenzione e degli altri atti richiamati, per le sanzioni ed i recuperi si attua quanto prescritto dai regolamenti comunitari e di tutte le relative disposizioni attuative riportati nel manuale delle procedure.

Articolo 11

(Trattamento dati personali)

Le parti si conformano, agli effetti della presente convenzione, alle disposizioni normative di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riguardo alle norme della comunicazione e diffusione a terzi delle informazioni contenute nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 25 del Decreto medesimo. Ai sensi della predetta legge, il trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle norme di sicurezza prescritte nella legge medesima.

Articolo 12

(Durata)

La presente convenzione è esecutiva a far data dalla sua sottoscrizione, essa ha durata pari al periodo utile per l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2007-2013.

Tutte le spese relative alla presente convenzione (bolli e spese di registro) sono a totale carico del GAL, senza diritto di rivalsa.



Le parti chiedono la registrazione del presente atto in misura fissa, ai sensi del DPR 26 aprile 1986 n. 131.

Tutta la corrispondenza con la Regione per l'intera durata della presente convenzione deve essere inviata al seguente indirizzo: Regione Puglia, Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Servizio Agricoltura, A.d.G. PSR Puglia 2007/2013 all'attenzione del Dirigente del Servizio Agricoltura, Lungomare Nazario Sauro 45, 70121 Bari.

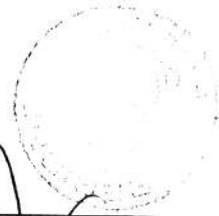
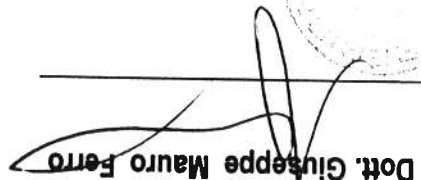
Qualsiasi modifica o integrazione alla presente convenzione sarà valida ed efficace unicamente se apportata per iscritto e sottoscritta da autorizzati rappresentanti delle parti, fatte salve le modifiche dovute ad applicazioni di disposizioni legislative e regolamentari di nuova introduzione, nonché a circolari AGEA e disposizioni Ministeriali.

La presente convenzione è regolata dalle leggi italiane. Il luogo di giurisdizione è Bari.

13 SET. 2010

PER LA REGIONE PUGLIA

Il dirigente ad interim del Servizio Agricoltura
Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013
Dott. Giuseppe Mauro Ferro



PER IL GAL PONTE LAMA

Il legale rappresentante

Verde Carlo

GAL PONTE LAMA

Soc. Cons. a r.l.

Corso Garibaldi, 23

70052 Bisceglie (Bt)

C.F. / P.I. 06986040720



**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**





ATTORNIATE
SOBIA SOBOWME

20023 Biscione
Cotole Campagna 23
20023 Cotole 23
COT BOWTE GAMA

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli art. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvata con D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Il sottoscritto Ing. Verde Carlo nato il 25/04/55 a Bari (BA), in qualità di legale rappresentante della società Gal Ponte Lama soc. cons. a r.l. con sede a Bisceglie a Corso Garibaldi n. 23 P.Iva 06986040720
consapevole che in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, le sanzioni del codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici

Dichiara

- che con il verbale del consiglio di amministrazione del Gal Ponte Lama soc. cons. a r.l. con sede a Bisceglie a Corso Garibaldi n. 23 P.Iva 06986040720 che si allega alla presente dichiarazione, sono state approvate le modifiche e le integrazioni al Piano di Sviluppo Locale del Gal Ponte Lama;
- che il suddetto verbale è autentico.

Bisceglie 11/3/08/2010

GAL PONTE LAMA
Soc. Cons. a r.l.
Il Presidente

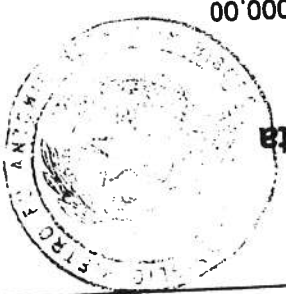


COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE



(La dichiarazione viene sottoscritta con le modalità previste dalla cosiddetta "Legge Bassanini", allegando semplice fotocopia di un documento di riconoscimento di validità)

G.A.L. Ponte Lama Soc. Consortile a r.l.



G.A.L. PONTE LAMA - Società Consortile a responsabilità limitata



Sede in Bisceglie, corso Garibaldi n. 23 - Capitale sociale € 149.000,00

Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione del 10 agosto 2010

L'anno duemiladiecì il giorno dieci del mese di agosto alle ore 18,20, presso la sede del G.A.L., in Bisceglie, corso Garibaldi n. 23, si è riunito il consiglio di amministrazione della società "G.A.L. PONTE LAMA Soc. cons. a r. l." per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1. Approvazione PSL revisionato.
2. Iscrizione Gal al portale SIAN per fascicolo aziendale e delega al CAA.
3. Adesione Focus Europe.
4. Bando ad evidenza pubblica di n° 1 Animatore, di n° 1 addetto alla segreteria e di n° 1 Responsabile Amministrativo - Finanziario (RAF).
5. Approvazione graduatoria Avviso pubblico del Direttore Tecnico e conseguente conferimento dell'incarico e stipula contratto.
6. Approvazione della Short List Consulenti ed Esperti
7. Approvazione della Short List Fornitori Beni e Servizi
8. Affidamento incarico per realizzazione sito internet.
9. Ricognizione delle spese sostenute.
10. Richiamo decimi sottoscritti; adempimenti conseguenti.

Nel luogo e all'ora indicata risultano fisicamente presenti i consiglieri signori: Verde Carlo - presidente, Spina Francesco Carlo - vicepresidente e amministratore delegato, Zingarrelli Girolamo, Curci Angelica, Di Piero Vincenzo, De Feudis Maria, Di Modugno Rufina; risultano assenti giustificati i consiglieri signori: Sette Giuseppe, Villani Vincenzo, Cosenzini Francesco, Precchiazzi Nicola.

Sono presenti i tre componenti del collegio sindacale signori: Dr. Domenico Del Rosso - presidente, e i due sindaci effettivi Dr. Giacomo Cosmai e Dr. Arturo Pansini. Le presenze dei consiglieri e dei sindaci effettivi risultano da un foglio presenze sottoscritto dagli intervenuti che si acquisisce agli atti sociali.

E' altresì presente il dott. Antonio Soldani per la società INNOVA SERVICE.

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di statuto, l'ing. Carlo Verde, presidente del consiglio di amministrazione; il consiglio nomina segretario dell'odierna riunione con compito di redazione del presente verbale il dott. Antonio Soldani. Il presidente dà atto che l'odierna riunione è stata regolarmente convocata ai sensi di statuto, con comunicazione inviata a tutti i consiglieri e i sindaci a norma di statuto con posta email certificata, che sono presenti sette consiglieri su undici in carica, dichiara validamente costituita la presente adunanza e passa allo svolgimento dell'ordine del giorno.



In via preliminare il presidente informa i presenti sui motivi che lo hanno indotto a fare slittare l'odierna adunanza per ben due volte e che, come di consueto, è stata predisposta una specifica cartellina con tutta la documentazione necessaria a discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente dà lettura della comunicazione inviata dalla Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura - proff. Dirigente del Servizio Agricoltura Dr. Giuseppe Mauro Ferro avente come oggetto "PSR Puglia 2007/2013 - Asse IV Attuazione dell'impostazione Leader - integrazioni e modifiche rispetto al PSR presentato.

Sullo specifico argomento il presidente fa presente che detta comunicazione riporta la necessità di apportare alcune modifiche ed integrazioni al PSL presentato relativamente ai seguenti aspetti:

- Piani finanziari
- Criteri di selezione
- Procedure per l'acquisizione di beni e servizi
- Progetto esecutivo per l'attuazione della misura 431

Ancor più nello specifico al riguardo del piano finanziario la Regione ha comunicato la necessità:

Misura 431		Variazione richiesta		Dotazione rimodulata	
-		- € 128.651,21		€ 1.752.348,79	
Dotazione attuale					
€ 1.881.000,00					

Misura 421		Variazione richiesta		Dotazione rimodulata	
€ 0				€ 350.000,00	
Dotazione attuale					
€ 350.000,00					

Rimodulazione					
Misura 413		Risorse provenienti da		Dotazione attuale	
0		Risorse provenienti da			
-		-		-	
+ € 2.408,03		+ € 2.408,03		+ € 2.408,03	
Dotazione rimodulata		Dotazione rimodulata		Dotazione rimodulata	
€ 7.306.118,24		€ 7.306.118,24		€ 7.306.118,24	

2) Di inserire un piano finanziario globale per anno come di seguito:

PIANO FINANZIARIO PER ANNO PSL GAL PONTE LAMA
DOTAZIONE FINANZIARIA RIMODULATA 9.408.467,03

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	TOTALE
Pagamenti previsti annuali a valore sulla misura 431	€ 376.338,68	€ 275.202,02	€ 275.202,02	€ 275.202,02	€ 275.202,02	€ 275.202,02	€ 1.752.348,79
Pagamenti previsti annuali a valore sulla misura 421 e 413	€ 0,00	€ 289.306,00	€ 1.136.068,03	€ 2.547.338,09	€ 2.547.338,09	€ 1.136.068,03	€ 7.656.118,24
Pagamenti previsti totali per anno	€ 376.338,68	€ 564.508,02	€ 1.411.270,05	€ 2.822.540,11	€ 2.822.540,11	€ 1.411.270,05	€ 9.408.467,03
% pagamenti annuali sul totale	4,0%	6,0%	15,0%	30,0%	30,0%	15,0%	100,0%
Piano finanziario annuale 2010/2013	25,0%	30,0%	30,0%	15,0%			
Piano finanziario annuale 2010/2013 Euro	€ 2.352.116,76	€ 2.822.540,11	€ 2.822.540,11	€ 1.411.270,05			€ 9.408.467,03
Obiettivi di spesa cumulata da verificare ai fini del disimpegno (n + 2)			€ 2.352.116,76	€ 5.174.656,87	€ 7.997.196,98	€ 9.408.467,03	

G.A.L. Ponte Lama Soc. Consortile a r.l.



Spese cumulative raggruppate secondo i pagamenti annuali previsti

	2010	2011	2012	2013	TOTALE
Piano finanziario annuale 2010/2013 (spesa pubblica in euro)	€ 2.352.116,76	€ 2.822.540,11	€ 2.822.540,11	€ 1.411.270,05	€ 9.408.467,03
Differenza			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Al riguardo dei criteri di selezione la Regione, sempre nella comunicazione inviata dalla Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura - prot. 030.12/07/2010 n. 63954, ha raccomandato ai Gal di uniformare il contenuto delle schede di misura dei PSL ai criteri già approvati dal comitato di sorveglianza del PSR 2007/2013 della Regione Puglia nella seduta del 30 Giugno 2009 chiedendo ai Gal stessi di riportare integralmente nei PSL tali criteri di selezione in sostituzione del testo esistente.

Al riguardo delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi, sempre nella comunicazione del progetto esecutivo per l'attuazione della Misura 431 la Regione, nella *Manuale delle procedure di attuazione Asse III-IV predisposto dalla Regione* saranno adottate dal Gal nell'ambito dell'attuazione del presente PSL sono quelle riportate nel paragrafo 10.2 "Le procedure per la selezione dei fornitori di beni e servizi" eliminando il testo vigente e sostituendolo con la frase seguente: "Le procedure per l'acquisizione di beni e servizi che Al riguardo del progetto esecutivo per l'attuazione della Misura 431 la Regione, nella comunicazione di cui sopra, ha invitato il Gal ad integrare il PSL con la compilazione e l'inserimento di un progetto esecutivo allegato alla comunicazione stessa.

In riferimento a tutte le modifiche ed integrazioni richieste dalla Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura - con lettera prot. 030.12/07/2010 n. 63954 è stato chiesto all'ATS Opa Leader che ha redatto il DST ed il PSL di provvedere ad eseguire quanto indicato dalla Regione. Il presidente comunica che l'ATS Opa Leader ha effettuato le integrazioni e le modifiche richieste al PSL ed informando il CDA dei contenuti di dette modifiche ed integrazioni, chiede di approvare il Piano di Sviluppo Locale opportunamente integrato e modificato.

Dopo ampia discussione il CDA all'unanimità dei presenti delibera di approvare il Piano di Sviluppo Locale integrato e modificato come da richieste della Regione secondo quanto nello specifico riportato:

Al riguardo del piano finanziario il PSL viene rimodulato come segue:

Misura 431		Dotazione attuale	€ 1.881.000,00
Variazione richiesta			- € 128.651,21
Dotazione rimodulata			€ 1.752.348,79

Misura 421		Dotazione attuale	€ 350.000,00
Variazione richiesta			€ 0
Dotazione rimodulata			€ 350.000,00

Misura 413			
Rimodulazione			
Dotazione attuale	Risorse provenienti da misura 431	Risorse provenienti da misura 431	Uteriori risorse aggiuntive
€ 7.175.059,00	+ € 128.651,21	0	+ € 2.408,03
			Dotazione rimodulata
			€ 7.306.118,24



Analticamente le risorse provenienti dalla misura 431 pari ad € 128.651,21 e le ulteriori risorse aggiuntive pari ad € 2.408,03 sono state riallocate all'interno delle misura 413 dando luogo alla seguente ripartizione

N:	Descrizione misura	Spesa pubblica totale
3 1 1	Diversificazione in attività non agricole	3.100.000,00
3 1 2	Sostegno allo sviluppo e alla creazione delle imprese	640.000,00
3 1 3	Incentivazione di attività turistiche	995.000,00
3 2 1	Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale	1.240.000,00
3 2 3	Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale	900.000,00
3 3 1	Formazione e informazione	431.118,24
Totale asse 3		7.306.118,24
4 2 1	Sviluppo di progetti di cooperazione in territoriale e transnazionale	350.000,00
coerenti con gli obiettivi previsti dalle strategie di sviluppo locale e acquisizione delle competenze dei GAL		
4 3 1	Gestione, animazione e acquisizione delle competenze dei GAL	1.752.349,79
Totale asse 4		2.102.349,79
Totale complessivo asse 3 e 4		9.408.467,03

All'interno del PSL è stato inserito un piano finanziario globale per anno come di seguito:

PIANO FINANZIARIO PER ANNO PSL GAL PONTE LAMA
DOTAZIONE FINANZIARIA RIMODULATA 9.408.467,03

Piano finanziario annuale 2010/2013 %		Piano finanziario annuale 2010/2013 Euro	
25,0%	€ 2.352.116,76	25,0%	€ 2.352.116,76
30,0%	€ 2.822.540,11	30,0%	€ 2.822.540,11
15,0%	€ 1.411.270,05	15,0%	€ 1.411.270,05
TOTALE		€ 9.408.467,03	

Pagamenti previsti annuali a valore sulla misura 431		Pagamenti previsti annuali a valore sulla misura 421 e 413	
2010	€ 376.338,68	€ 0,00	€ 376.338,68
2011	€ 275.202,02	€ 289.306,00	€ 564.508,02
2012	€ 275.202,02	€ 1.136.068,03	€ 1.411.270,05
2013	€ 275.202,02	€ 2.547.338,09	€ 2.822.540,11
2014	€ 275.202,02	€ 2.347.338,09	€ 2.622.540,11
2015	€ 275.202,02	€ 1.136.068,03	€ 1.411.270,05
2016	€ 1.752.348,79	€ 756.118,24	€ 2.508.467,03
TOTALE		€ 9.408.467,03	

Pagamenti previsti annuali sul locale	
2010	100,0%
2011	100,0%
2012	15,0%
2013	30,0%
2014	30,0%
2015	15,0%
2016	100,0%

Obiettivi di spesa cumulata da verificare ai fini del disimpegno (n + 2)	
2010	€ 2.352.116,76
2011	€ 2.822.540,11
2012	€ 1.411.270,05
2013	€ 1.746.568,87
2014	€ 1.797.196,98
2015	€ 940.846,70
2016	€ 940.846,70
TOTALE	

Spese cumulate raggruppate secondo i pagamenti annuali previsti	
2010	€ 0,00
2011	€ 0,00
2012	€ 0,00
2013	€ 0,00
2014	€ 0,00
2015	€ 0,00
2016	€ 0,00
TOTALE	

Piano finanziario annuale 2010/2013 (spesa pubblica in euro)	
2010	€ 2.352.116,76
2011	€ 2.822.540,11
2012	€ 1.411.270,05
2013	€ 1.746.568,87
2014	€ 1.797.196,98
2015	€ 940.846,70
2016	€ 940.846,70
TOTALE	

Al riguardo dei criteri di selezione è stato uniformato il contenuto delle schede di misura dei PSL ai criteri già approvati dal comitato di sorveglianza del PSR 2007/2013 della Regione Puglia nella seduta del 30 Giugno 2009 riportando integralmente nel PSL tali criteri di selezione in sostituzione del testo esistente.

Al riguardo delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi il PSL è stato modificato nel contenuto del paragrafo 10.2 "Le procedure per la selezione dei fornitori di beni e servizi" eliminando il testo vigente e sostituendolo con la frase seguente: "Le procedure per l'acquisizione di beni e servizi che saranno adottate dal GAL nell'ambito dell'attuazione del presente PSL sono quelle riportate nel Manuale delle procedure di attuazione Asse III-IV predisposto dalla Regione".

Al riguardo del progetto esecutivo per l'attuazione della Misura 431 è stato redatto il progetto esecutivo inserendolo nel PSL.

Sul secondo punto all'ordine del giorno il presidente espone ai presenti le motivazioni che inducono il GAL Ponte Lama ad iscriversi al portale SIAN; dopo breve ed esauriente discussione il consiglio di amministrazione all'unanimità dei presenti delibera di iscriverne il GAL Ponte Lama al portale SIAN per l'acquisizione del fascicolo aziendale informatizzato e di formalizzare la delega al CAA (centro di assistenza agricola) della Confagricoltura Bari.

Sul terzo punto all'ordine del giorno il presidente richiama quanto già discusso nel precedente consiglio di amministrazione sulla opportunità di iscriverne il GAL Ponte Lama come socio del Focus Europe che è un'associazione no profit che offre con un gruppo di esperti altamente specializzati in assistenza per l'elaborazione, la presentazione e la gestione di progetti e programmi finanziabili dall'Ue, a livello comunitario, nazionale e regionale. Dopo breve ed esauriente discussione il consiglio di amministrazione all'unanimità dei presenti delibera di formalizzare l'adesione alla società Focus Europe con sede amministrativo-fiscale a Pisa in Via Pietro Cuppari n. 69 ed a Bruxelles in Rond Point Schumann n. 11 per un importo di quota associativa annuale pari ad € 2.000,00 (duemila).

Il presidente propone ai presenti di anticipare la discussione del quinto punto all'ordine del giorno rammentando che tra le competenze del direttore tecnico sono comprese anche quelle di predisporre i bandi indicati al punto quarto dell'ordine del giorno. Il consiglio di amministrazione all'unanimità dei presenti delibera di approvare la mozione d'ordine anticipando la discussione del quinto punto all'ordine del giorno.

Sul quinto punto all'ordine del giorno il presidente evidenzia che dieci soggetti, aderendo allo specifico bando hanno presentato la propria candidatura a "direttore tecnico" e che, tra di loro, n. 4 candidati sono stati ammessi a successivo colloquio. Il presidente espone quindi l'esito dei lavori della specifica commissione del consiglio di amministrazione nominata per la valutazione delle domande, così come risulta dal verbale della commissione predisposto in data 27 luglio 2010; il presidente evidenzia che, in base a quanto indicato e disciplinato nel bando, è stata redatta una graduatoria che vede al primo posto con un punteggio di 100 punti il sig. Giovanni Porcelli. Dopo ampia ed esauriente discussione il consiglio di amministrazione all'unanimità dei presenti delibera

• di approvare la graduatoria dell'avviso pubblico del "direttore tecnico" predisposta dalla commissione;
• di pubblicare la graduatoria dell'avviso pubblico del "direttore tecnico" nella sede del Gal Ponte Lama scari

• di nominare "direttore tecnico" il sig. Giovanni Porcelli
Sempre sullo stesso punto all'ordine del giorno il consiglio di amministrazione all'unanimità dei presenti delibera di sottoscrivere con il nominato "direttore tecnico" lo specifico contratto di lavoro autonomo che decorrerà dal giorno 01 Agosto 2010 ed avente termine al 31 Dicembre 2015, salvo proroghe, ad un corrispettivo annuo di euro 40.000,00 (quarantamila), oltre IVA, ogni altro onere fiscale e contributivo, nonché i rimborsi delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico fuori della sede operativa del GAL. Il suddetto compenso sarà rivisto annualmente ed incrementato nella misura del 3% o legato all'inflazione.

Sul quarto punto all'ordine del giorno il presidente ribadisce che tra le competenze del direttore tecnico è compresa anche quella di predisporre i bandi ad evidenza pubblica dell'animatore,



G.A.L. Ponte Lama Soc. Consortile a.r.l.

dell'addetto alla segreteria e del responsabile amministrativo e finanziario. Il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di affidare al Direttore Tecnico la predisposizione dei bandi per animatore, addetto alla segreteria e responsabile amministrativo e finanziario fissando come data orientativa per la redazione dello schema di bando la fine del mese di Agosto. Su invito del presidente interviene alla riunione il sig. Giovanni Forcellì il quale ringrazia il consiglio di amministrazione per la fiducia accordata ed evidenzia che entro la fine del mese di agosto sarà fatto il possibile per predisporre i citati bandi.

Sul sesto e settimo punto all'ordine del giorno il presidente comunica che non sono stati acquisiti gli esiti dei lavori delle due commissioni nominate per la valutazione delle due short list e quindi propone di rinviare la discussione.

Il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di rinviare la discussione dei punti sei e sette all'ordine del giorno al momento in cui saranno acquisiti gli esiti delle due commissioni.

Sull'ottavo punto all'ordine del giorno, non avendo approvato la specifica short list, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di rinviare la discussione.

Sul nono punto all'ordine del giorno il consigliere Zingarèlli riassume brevemente la tipologia e l'entità delle spese sostenute e che è stato costituito un fondo economico per le spese minime di cinquecento euro; evidenzia che nel mese di settembre si procederà alla richiesta della prima tranche di finanziamento per le spese di gestione che dovrebbero ammontare a circa trecento cinquantamila euro. Il consiglio di amministrazione ne prende atto.

Sul decimo punto all'ordine del giorno il presidente comunica di avere aperto il conto corrente ordinario c/o il Monte dei Paschi di Siena sede centrale di Bisceglie, sul quale sono transitati i decimi versati e riassume la situazione aggiornata alla data odierna dalla quale emerge che la maggior parte del capitale sociale è stato versato, con particolare riferimento alle organizzazioni del mondo agricolo e del comune di Trani; l'avv. Spina garantisce che entro quarantotto ore sarà effettuato anche il versamento dei decimi richiamati da parte del comune di Bisceglie; in questo caso i decimi richiamati ed ancora da versare ammonterebbero a circa sedicimila euro, relativi a soci detentori di quote minimali e quindi propone di aggiornare il termine per il recupero dei decimi sottoscritti, avviando nel contempo una più massiccia attività di sensibilizzazione e recupero.

Sull'argomento si apre un'articolata discussione al termine della quale il consiglio di amministrazione all'unanimità dei presenti, udito il parere del dott. Soldani, a parziale rettifica ed integrazione della deliberazione – pari oggetto – assunta in data 4 giugno 2010, **delibera** di:

a) Assegnare il termine ultimo del 30 novembre 2010 per il versamento dei decimi richiamati e non ancora versati alla data odierna, partecipando tutte le iniziative legali connesse al mancato specifico adempimento.

b) restituire al potenziale sottoscrittore le somme versate in banca (a titolo di sottoscrizione del capitale sociale) dai soci che non hanno successivamente materialmente partecipato alla sottoscrizione del capitale sociale in sede di costituzione notarile e che quindi non hanno mai rivestito la qualità di socio.

Il presidente espone ai presenti la necessità e l'opportunità – nelle more dell'esito del bando ad evidenza pubblica per la nomina dell'addetto alla segreteria – di continuare a garantire l'operatività amministrativa della sede legale ed operativa ricorrendo ai servizi offerti dalla società di consulenza Innova service, attraverso l'apertura della stessa negli orari di ufficio 9 - 13 di ogni giorno escluso il sabato. Il consiglio di amministrazione all'unanimità approva la proroga del



